

Informacja o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego.

Działając na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta Katowice nr 99/2019 z dnia 4 stycznia 2019 r. w sprawie określenia sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonego jednostkom organizacyjnym miasta Katowice i wprowadzającego je Zarządzenia Dyrektora Pałacu Młodzieży w Katowicach nr 2/2019 z dn. 8.01.2019r.:

Pałac Młodzieży w Katowicach informuje, iż przekazuje w formie darowizny lub odsprzeda zbędne i zużyte składniki majątku ruchomego, będące jego własnością wg poniższego zestawienia. Nieodpłatne przekazanie jest możliwe na rzecz innej jednostki organizacyjnej Miasta Katowice, darowizna lub odsprzedaż jest możliwa na rzecz publicznych zakładów opieki zdrowotnej, jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez inne organy niż Miasto Katowice, publicznych szkół wyższych, instytucji kultury, uczniowskich klubów sportowych, stowarzyszeń kultury fizycznej działających na rzecz młodzieży, osób prawnych prowadzących działalność charytatywną lub innych jednostek sektora finansów publicznych, jeżeli mogą być przez te podmioty wykorzystane w związku z realizacją ich zadań statutowych zgodnych z zadaniami Miasta Katowice wg niżej podanych zasad tj. - na podstawie złożonego wniosku w terminie do **27-07-2022r.** (realizacja zapotrzebowań nastąpi wg kolejności ich wpływu).

Podstawą dokonania darowizny jest wniosek (zał. Nr 1/2) kierowany do Dyrektora Pałacu Młodzieży oraz protokół odbioru. Odbiór składnika majątku ruchomego następuje na koszt podmiotu, któremu darowano ten składnik majątku.

Odsprzedaż majątku może nastąpić po zakończeniu realizacji wniosków o których mowa wyżej, na podstawie złożonych do **27-07-2022r.** ofert cenowych w zamkniętych kopertach na wybrany składnik majątku (zgodnie z tabelą). Realizacja sprzedaży nastąpi dla tych oferentów, których cena za dane urządzenie będzie najwyższa – w terminie do dnia **31-08-2022r.**

| Lp. | Nazwa | Nr inwentarzowy / pracownia(sala) | data nabycia | proponycja zakwalifikowania i stan techniczny | ilość szt. | Wartość rynkowa | uwagi do wart. Rynkowej (Zał.1 ZPMK 99/2019, pkt.II.9) |
|-----|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|---|------------|-----------------|---|
| 1 | Tablica szkolna suchościerna TSPL | PM-242B-805-007 | 31.12.1999 | Sprzęt zużyty - tablica jest uszkodzona (pęknięta) nie nadaje się do dalszego użytkowania, jak również nie jest możliwa jej naprawa | 1 | 6,85 | |
| 2 | Zestaw komputerowy | PM-240B-491-015 | 02.05.2006 | Sprzęt zużyty - wg załączonej opinii informatyka komputer jest przestarzały technologicznie, ma uszkodzoną płytę główną i procesor w wyniku uszkodzenia zasilacza. Zalecana jest likwidacja jednostki centralnej ww. zestawu. | 1 | 0,00 | wartość złomu elektronicznego - sprzęt o wieku co najmniej 10 lat |
| 3 | Szafa wnękowa | PM-240B-805-062 | 29.12.2000 | Sprzęt zużyty. W toku wieloletniego użytkowania całkowicie utracił swą wartość użytkową - meble były wielokrotnie naprawiane, regulowane. Podczas przeprowadzki na czas remontu placówki, zakończonego w 2014r., meble były 2 krotnie demontowane i montowane, co miało wpływ na ich szybsze zużycie. Mebel utracił walory estetyczne oraz swoją funkcjonalność. | 1 | 59,33 | |
| 4 | Szafka na urządzenia | PM-240B-805-050 | 29.12.2000 | Sprzęt zużyty. W toku wieloletniego użytkowania całkowicie utracił swą wartość użytkową - meble były wielokrotnie naprawiane, regulowane. Podczas przeprowadzki na czas remontu placówki, zakończonego w 2014r., meble były 2 krotnie demontowane i montowane, co miało wpływ na ich szybsze zużycie. Mebel utracił walory estetyczne oraz swoją funkcjonalność. | 1 | 14,64 | |
| 5 | Stolik uczniowski | PM-240B-805-061/ od 1 do 5 | 29.12.2000 | Sprzęt zużyty. W toku wieloletniego użytkowania całkowicie utracił swą wartość użytkową. Podczas przeprowadzki pracowni na czas remontu placówki, zakończonego w 2014r., meble były 2 krotnie demontowane, przewożone i montowane, co miało wpływ na ich szybsze zużycie. Mebel utracił walory estetyczne oraz swoją funkcjonalność. Stoliki są technicznie przestarzałe - mimo wielu napraw i regulacji są chybotałe, a miejsca montażu kaset oraz listew zasilających są wyrobione i luźne, co zagraża bezpieczeństwu użytkowników. | 5 | 29,50 | |
| 6 | Stolik uczniowski | PM-240B-805-060/ od 1 do 5 | 29.12.2000 | Sprzęt zużyty. W toku wieloletniego użytkowania całkowicie utracił swą wartość użytkową. Podczas przeprowadzki pracowni na czas remontu placówki, zakończonego w 2014r., meble były 2 krotnie demontowane, przewożone i montowane, co miało wpływ na ich szybsze zużycie. Mebel utracił walory estetyczne oraz swoją funkcjonalność. Stoliki są technicznie przestarzałe - mimo wielu napraw i regulacji są chybotałe, a miejsca montażu kaset oraz listew zasilających są wyrobione i luźne, co zagraża bezpieczeństwu użytkowników. | 5 | 27,00 | |

Informacja o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego.

| | | | | | | | |
|----|-------------------------------|---------------------------|------------|--|-----------|---------------|--|
| 7 | Szafka stojąca zamykana | PM-240B-805-059 | 29.12.2000 | Sprzęt zużyty. W toku wieloletniego użytkowania całkowicie utracił swą wartość użytkową - meble były wielokrotnie naprawiane, regulowane. Podczas przeprowadzki na czas remontu placówki, zakończonego w 2014r., meble były 2 krotnie demontowane i montowane, co miało wpływ na ich szybsze zużycie. Mebel utracił walory estetyczne oraz swoją funkcjonalność. | 1 | 10,59 | |
| 8 | Biurko małe | PM-240B-805-058/od 1 do 3 | 29.12.2000 | Sprzęt zużyty. W toku wieloletniego użytkowania całkowicie utracił swą wartość użytkową - meble były wielokrotnie naprawiane, regulowane. Podczas przeprowadzki na czas remontu placówki, zakończonego w 2014r., meble były 2 krotnie demontowane i montowane, co miało wpływ na ich szybsze zużycie. Mebel utracił walory estetyczne oraz swoją funkcjonalność. | 3 | 21,00 | |
| 9 | Stół z szafką pod zlewozmywak | PM-240B-805-056 | 29.12.2000 | Sprzęt zużyty. W toku wieloletniego użytkowania całkowicie utracił swą wartość użytkową - meble były wielokrotnie naprawiane, regulowane. Podczas przeprowadzki na czas remontu placówki, zakończonego w 2014r., meble były 2 krotnie demontowane i montowane, co miało wpływ na ich szybsze zużycie. Mebel utracił walory estetyczne oraz swoją funkcjonalność. | 1 | 16,30 | |
| 10 | Biurko rogowe | PM-240B-805-057 | 29.12.2000 | Sprzęt zużyty. W toku wieloletniego użytkowania całkowicie utracił swą wartość użytkową - meble były wielokrotnie naprawiane, regulowane. Podczas przeprowadzki na czas remontu placówki, zakończonego w 2014r., meble były 2 krotnie demontowane i montowane, co miało wpływ na ich szybsze zużycie. Mebel utracił walory estetyczne oraz swoją funkcjonalność. | 1 | 12,57 | |
| 11 | Stół laboratoryjny | PM-I-240B-805-001 | 30.06.1975 | Sprzęt zużyty. W toku wieloletniego użytkowania całkowicie utracił swą wartość użytkową - meble były wielokrotnie naprawiane, regulowane. Podczas przeprowadzki na czas remontu placówki, zakończonego w 2014r., meble były 2 krotnie demontowane i montowane, co miało wpływ na ich szybsze zużycie. Mebel utracił walory estetyczne oraz swoją funkcjonalność. | 1 | 0,00 | |
| | | | | SUMA | 21 | 197,78 | |

Razem ilość sztuk: 21

Pozbawiono cech fizycznych. Z nośników elektronicznych trwale usunięto dane

Łączną wartość rynkową ww. składników majątku ruchomego określono 197,78zł ponieważ jest to sprzęt niesprawny, który w większości utracił swą wartość użytkową, a którego koszty naprawy określono jako nieuzasadnione ekonomicznie (przewyższają jego wartość).

Wnioski i oferty prosimy przesyłać w wyżej podany termin na adres:

Sekretariat

Pałac Młodzieży
ul. Mikołowska 26
40-066 Katowice

z dopiskiem: **mienie zbędne i zużyte.**

Instytucje bądź osoby zainteresowane oględzinami ww. mienia winny tego dokonać po uprzednim telefonicznym lub mailowym uzgodnieniu terminu.

Kontakt: Emilia Pasamonik – Specjalista ds. administracji, emilia.pasamonik@pm.katowice.pl tel. 32/ 251-64-31, w. 1121.

Pałac Młodzieży im. prof. A. Kamińskiego
ul. Mikołowska 26, 40-066 Katowice
tel. 32 251 64 31 (33 lub 34), 32 251 85 93
NIP 434-16-62-509, sekretariat@pm.katowice.pl

-1-

2022 -07- 18
DYREKTOR
Pałacu Młodzieży w Katowicach
Adam Lasek
mgr Adam Lasek

.....
Data, podpis i pieczętka Dyrektora